



# COMUNE DI TERTENIA

Provincia di Nuoro

ORIGINALE

## Servizio Amministrativo

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 768 del 03/09/2021 del Registro Generale**

<b>OGGETTO</b>	Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico cat. C pos. eco. C1 a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali). Assunzione in servizio dei Dott.ri Cristina Muggianu e Marcello Tegas a far data dal 06/09/2021. Impegno di spesa.
----------------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 22/01/2021, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato, tra l'altro, il piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023 nei termini sotto indicati:

*Anno 2021 - Assunzioni a tempo indeterminato:*

- assunzione di n. 1 Istruttore di Vigilanza cat. C, pos. eco. C1 a tempo parziale 18 ore settimanali previo espletamento, in conformità a quanto previsto dagli artt. 30, comma 2 bis, e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, delle procedure di mobilità e in caso di esito negativo mediante concorso pubblico per soli esami;
- assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D, pos. eco. D1 a tempo parziale 18 ore settimanali previo espletamento, in conformità a quanto previsto dagli artt. 30, comma 2 bis, e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, delle procedure di mobilità e in caso di esito negativo mediante concorso pubblico per soli esami;
- assunzione di n. 2 Istruttore tecnico (geometra) cat. C a tempo parziale 18 ore settimanali previo espletamento, in conformità a quanto previsto dagli artt. 30, comma 2 bis, e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, delle procedure di mobilità e in caso di esito negativo mediante concorso pubblico per soli esami;

**DATO ATTO** che con nota in data 02/02/2021, prot. n. 770 e n. 776, è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 per l'assunzione delle figure a tempo indeterminato;

**RICHIAMATE** le seguenti Determinazioni:

- n. 151 del 15/02/2021 con la quale si è provveduto ad indire, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico, Categoria Giuridica C e pos. Eco C1, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali);
- n. 278 del 22/03/2021 con la quale si è preso atto dell'esito negativo delle procedure di mobilità di cui agli artt. 34 bis e 30 del d.lgs. n. 165/2001 inerenti l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore di Vigilanza cat. C, pos. eco. C1 a tempo parziale 18 ore settimanali, n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D, pos. eco. D1 a tempo parziale 18 ore settimanali e n. 2 Istruttore tecnico (geometra) cat. C a tempo parziale 18 ore settimanali;
- n. 301 del 24/03/2021 di indizione del concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico, Categoria Giuridica C e pos. Eco C1, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali);

**DATO ATTO CHE** l'estratto del Bando di concorso è stato pubblicato nella G.U.R.I. n. 31 del 20/04/2021;

**ATTESO CHE**

- in data 20/05/2021 alle ore 13,00 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto concorso;
- con Determinazione n. 551 del 18/06/2021 si è stabilito di approvare in via provvisoria l'elenco degli ammessi e non ammessi alla procedura concorsuale;
- con Determinazione n. 569 del 24/06/2021 si è stabilito di approvare in via definitiva l'elenco degli ammessi e non ammessi alla procedura concorsuale;

**ATTESO CHE** la procedura concorsuale si è svolta regolarmente;

**DATO ATTO CHE** con Determinazione n. 675 del 02/08/2021 si è provveduto ad:

- approvare tutti gli atti, elaborati e documenti della procedura inerente il concorso pubblico ed in particolar modo i verbali prodotti dalla Commissione Esaminatrice;
- approvare la graduatoria finale del concorso;
- nominare i vincitori del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico cat. C pos. eco. C1 a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), i Dott.ri Cristina Muggianu e Marcello Tegas;
- dare atto che l'assunzione in servizio dei vincitori verrà disposta con successivo atto, previa verifica del possesso da parte dei medesimi dei requisiti previsti dalla normativa in materia e stipulazione di contratto individuale di lavoro;
- dare atto che è fatta salva la facoltà prevista dall'art. 12 del Bando di concorso, nel caso ne sia ravvisata l'urgenza da parte dell'Amministrazione Comunale, di stipulare il contratto individuale di lavoro, in via provvisoria, con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione;

**RITENUTO** pertanto di dover avvalersi della facoltà prevista dal citato articolo del Bando di concorso con riferimento all'assunzione della Dott.ssa Cristina Muggianu in quanto vi è l'urgenza di procedere all'assunzione;

**VISTO** l'art. 41 comma 1 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione ai sensi del quale *"Il Responsabile del servizio prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel bando di concorso, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29 del 1993. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione"*;

**VISTA** la nota prot. n. 6937 e n. 6938 del 24/08/2021 con la quale i Dott.ri Cristina Muggianu e Marcello Tegas venivano invitati a presentarsi in data 01/09/2021 ai fini della presa in servizio e della stipulazione del contratto,

**DATO ATTO CHE**

- per le vie brevi entrambi sono stati prontamente avvisati del rinvio del giorno di assunzione e presa di servizio al 06/09/2021;
- con nota prot. n. 6963 del 25/08/2021 e n. 7137 del 02/09/2021 i medesimi hanno comunicato la propria disponibilità all'assunzione;

**DATO ATTO CHE** i Dott.ri Cristina Muggianu e Marcello Tegas verranno inquadrati nel profilo di Istruttore Tecnico cat. C pos. eco. C1 con contratto di lavoro a tempo parziale e indeterminato e saranno assegnati al Servizio di Pianificazione Urbanistica e Lavori Pubblici e al Servizio di Edilizia Privata, Suape e Edilizia Pubblica;

**VISTO** lo schema di contratto individuale di lavoro che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**RILEVATO** che l'ufficio finanziario provvederà, ai sensi dell'art. 182, comma 2, lett. a) a costituire idoneo impegno di spesa sugli stanziamenti di Bilancio per gli anni 2021 e successivi per la copertura degli oneri derivanti dall'assunzione in oggetto;

**DATO ATTO CHE** con la presente assunzione vengono rispettate le norme in materia di contenimento delle spese di personale come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario prot. n. 7200 del 03/09/2021 e tutti i vincoli in materia di assunzioni;

**DATO ATTO CHE** ai fini dell'assunzione sono assolte le seguenti condizioni:

- l'Ente ha assicurato per l'anno 2020, e nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 garantisce il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi del comma 557 art. 1, della legge n. 296 del 2006;
- attestazione che non vi sono dipendenti in eccedenza e/o in sovrannumero con delibera della Giunta Comunale n. 3 del 22/01/2021;
- adozione con Delibera della Giunta Comunale n. 2 del 22/01/2021 del piano delle azioni positive o delle pari opportunità;
- attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- l'Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28/02/2021, e pertanto entro i termini di scadenza previsti dalla norma;
- ha trasmesso in data 08/03/2021 i documenti di Bilancio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche e pertanto entro il termine dei 30 giorni dalla data di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- ha approvato il Rendiconto della Gestione 2020 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 24/08/2021;
- ha trasmesso in data 02/09/2021 i documenti del Rendiconto di Gestione 2020 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche con esito positivo;
- non ha utilizzato nel 2020 spazi finanziari per la realizzazione di opere pubbliche ex legge n. 232/2016;
- non è strutturalmente deficitario né in dissesto, come risulta dall'ultima certificazione prodotta in sede di approvazione del Rendiconto di gestione 2020;
- approvazione del piano delle performance con Delibera della Giunta Comunale n. 39 del 28/05/2021;
- adozione della programmazione del fabbisogno ed invio alla FFPP tramite Sico;
- ha rispettato la quota di riserva per le assunzioni obbligatorie in favore degli ex militari;

**RITENUTO** di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO,**

- che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio;
- altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Tertenia, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio;

**VISTO** il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. con la quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di selezione;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che riguardano il conferimento di funzioni e responsabilità ai responsabili dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 23/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- il Decreto del Sindaco n. 11 del 31/08/2021 con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Maruska Carrus la responsabilità del Servizio Amministrativo;

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI PROCEDERE,** con decorrenza 06/09/2021 all'assunzione dei Dott.ri Cristina Muggianu e Marcello Tegas le cui generalità sono omesse per ragioni di riservatezza;

**DI INQUADRARE** i medesimi dipendenti nel profilo di Istruttore Tecnico cat. C pos. eco. C1 con contratto di lavoro a tempo parziale e indeterminato, e saranno assegnati al Servizio di Pianificazione Urbanistica e Lavori Pubblici e al Servizio di Edilizia Privata, Suape e Edilizia Pubblica secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Amministrazione;

**DI APPROVARE** il Contratto individuale di lavoro il cui schema si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI IMPEGNARE** con riferimento all'annualità 2021 la somma complessiva di € 10.965,00 da imputare nel seguente modo:

- € 3.967,50 sul cap. 10600 art 1 del bilancio di previsione 2021/2023;
- € 1.177,50 sul cap. 10600 art 2 del bilancio di previsione 2021/2023;
- € 337,50 sul cap. 10600 art 3 del bilancio di previsione 2021/2023;
- € 3.967,50 sul cap. 18000 art 1 del bilancio di previsione 2021/2023;
- € 1.177,50 sul cap. 18000 art 2 del bilancio di previsione 2021/2023;
- € 337,50 sul cap. 18000 art 1 del bilancio di previsione 2021/2023;

**DI DARE ATTO**

- che con la presente assunzione vengono rispettate le norme in materia di contenimento delle spese di personale e tutti i vincoli in materia di assunzioni come da certificazione a firma del responsabile del servizio finanziario prot. n. 7200 del 03/09/2021;
- che l'ufficio finanziario provvederà autonomamente, ai sensi dell'art. 182, comma 2, lett. a) a costituire idoneo impegno di spesa sugli stanziamenti di Bilancio per gli anni successivi per la copertura degli oneri derivanti dall'assunzione in oggetto;
- di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 10 del Bando di selezione di stipulare il contratto individuale di lavoro, in via provvisoria, con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione con riferimento all'assunzione della Dott.ssa Cristina Muggianu in quanto vi è l'urgenza di procedere all'assunzione;
- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

**DI DARE ATTUAZIONE** agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto D.Lgs. 33/2013;

**DI TRASMETTERE**, altresì, copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maruska Carrus